



Plan i program aktivnosti u razdoblju 2009-2013

usvojen na 1. konstituirajućoj sjednici Predsjedništva DIGR-a održanoj 22. listopada 2009.

1. Stručno usavršavanje – aktiviranje provedbe programa stručnog usavršavanja
 - Priprema i aktiviranje programa stručnog usavršavanja
 - Aktivnosti - primjena Pravilnika o stručnom ispitu te upotpunjavanju i usavršavanju znanja osoba koje obavljaju poslove graditeljstva, posebno inženjera gradilišta
 - Održati barem dva tečaja usavršavanja godišnje - cilj do 4 seminara
 - Potrebno - do kraja rujna svake godine valja izraditi plan održavanja stručnih seminara i stručnih putovanja te redovito i ažurirano njegovo održavanje
 - Organizatori – radna grupa
 - Sudionici - istaknuti članovi DGIR-a, voditelji ureda i gradilišta, priznati stručnjaci
2. Aktivnosti na okupljanju i udruživanju voditelja gradilišta
 - Aktivno učešće u radnoj grupi koja priprema organizaciju i okupljanje voditelja gradilišta
 - Sukladno zaključcima nastojati aktivnije uključiti voditelje gradilišta u aktivnosti društva
 - U suradnji s istaknutim pojedincima organizirati tematske sjednice predsjedništva vlasnicima
 - Aktivnosti - primjena Pravilnika o stručnom ispitu te upotpunjavanju i usavršavanju /skupštine o problematici izvođenja, ugovaranja ili nabave radova
3. Evidencija članova DGIR-a i posebno kolektivnih članova, obavještavanje
 - Ažurirati članstvo sa adresama, točnim podacima o tvrtkama
 - Nastaviti voditi evidenciju s uključivanjem novih članova
 - Redizajnirati WEB stranicu na način da pruža kvalitetne informacije i predstavlja temelj obavještavanja članstva
 - Najmanje dvotjedno ažuriranje WEB – stranica
4. Suradnja sa HSGI-em, ostalim društvima, Građevinskim fakultetom Rijeka
 - Sudjelovati u radu stalnih tijela HSGI-a (Predsjedništvo, Skupština, radne grupe)
 - Održati i pokrenuti suradnju s drugim temeljnim društvima i razmijeniti iskustva (npr. Varaždin, Vinkovci i sl.)
 - Suradivati sa Sveučilištem u Rijeci i posebno sa Građevinskim fakultetom Rijeka i preko Alumni kluba u domeni stručnog usavršavanja, prezentacije praktičnog rada i razmjeni tema od zajedničkog interesa
 - Usklađivati aktivnosti s područnim odjelom Hrvatske komore inženjera građevinarstva
 - Aktivirati suradnju i uključivati se u zajedničke akcije sa HGK – Županijska komora Rijeka, Strukovna skupina građevinara i projekatana
5. Izdavačka djelatnost
 - U tijeku 4 godine pripremiti monografiju društva
 - Pripremanje propagandnog materijala
6. Međunarodna suradnja
 - U suradnji s HSGI-jem usuglašavati međunarodne aktivnosti od zajedničkog interesa, posebno na uključivanju HSGI-a u europske integracijske procese
 - Sukladno financijskim mogućnostima aktivirati suradnju s inozemnim lokalnim savezima građevinskih inženjera Kočevje i dr.)
7. Tehnička regulativa
 - U suradnji s HSGI-jem, Građevinskim fakultetom Rijeka i s Ministarstvom zaštite okoliša i prostornog uređenja (lokalna razina) sudjelovati u raspravama oko izrade i primjene zakonske regulative vezane uz graditeljstvo, upravljanje projektima i nabavu
 - Organizacija okruglih stolova, seminara i predavanja vezano za donošenje i primjenu usvojene zakonske regulative

9. Društvene aktivnosti
 - Suradnja sa košarkaškim klubom FRAK, klubom čiji je osnivač DGIR, a čine ga najvećim dijelom inženjeri građevine
 - Suradnja sa ženskim odbojkaškim klubom koji je također formiran pod okriljem DGIR-a
 - Suradnja sa tenis klubom koji je također formiran od strane članova DGIR-a
 - Organizacija skijaških susreta članova DGIR-a i simpatizera
 - Organizacija izleta u inozemstvu za članove DGIR-a i prijatelje

10. Internet komunikacija
 - Napraviti novi dizajn Internet stranica društva i formirati vlastitu domenu
 - Ažuriranje stranica uz objava vijesti, događanja, dokumenata i aktivnosti putem web stranice
 - Omogućiti znatnu komunikacija sa članstvom putem WEB-a i elektroničke pošte
 - Ukoliko dozvole financijske mogućnosti pokrenuti forum članova na WEB-u

11. Unapređenje rada društva
 - Usklađenje godišnjih prihoda društva sukladno planu aktivnosti i raspoloživosti sredstava uz usklađenje prema novim zakonskim obvezama
 - Težiti da društvo funkcionira organizacijski kroz timove i uže grupe u kojem bi se pružali savjeti članovima društva
 - Definirati dugoročno organizaciju i knjigovodstveno vođenje prihoda i rashoda društva kroz sklapanje ugovora sa ovlaštenim računovodstvenim servisom, posebno u dijelu organizacije stručnog usavršavanja
 - Ugovorno regulirati buduće odnose i riješiti dosadašnje obveze DGIR-a prema časopisu Građevinar
 - Pripremiti prijedlog izmjene Statuta sukladno zakonskim izmjenama i zahtjevima organizacije Društva kroz organiziranu raspravu putem WEB-a, te izvršiti usklađenje Statua i prijavu nadležnim tijelima
 - Voditelj: Dragan Blažević u suradnji s članovima Predsjedništva

U Rijeci, 26.10.2009.

Predsjednik DGIR-a:

Dragan Blažević, dipl. ing. građ.
v.r.